

## Kurzusleírás (tematika)

Kurzus neve (alcím, ha van): Konzultáció / <b>Diplomaplakát készítő kurzus</b>				
A kurzus oktatója, elérhetősége(i): <b>Szmolka Zoltán</b> , <a href="mailto:szmolkazol@gmail.com">szmolkazol@gmail.com</a> +36203941120				
Kód: M-DE-404-1	Kapcsolódó tanterv (szak/szint): DEMA	A tantárgy helye a tantervben (szemeszter): 4.	Kredit: 5	Tanóraszám: 12 féléves Egyéni hallgatói munkaóra: 63
Kapcsolt kódok: -	Típus: (szeminárium/előadás/gyakorlat/ <u>konzultáció</u> stb.)	Szab.vál-ként felvehető-e? Nem	Szab.vál. esetén sajátos előfeltételek: -	
A kurzus kapcsolatai (előfeltételek, párhuzamosságok): Az M-DE-404-2 kurzussal együtt kell felvenni.				
A kurzus célja és alapelvei: A kurzus folyamán a hallgatóknak egy posztert kell megtervezniük és kivitelezniük egy általuk készített írásmű népszerűsítésére. A munka során megismerik az alkotói folyamat egyes lépéseit (ötlet-gyűjtés-vázlat-prototípus-kész termék), illetve megtanulnak alkotói döntéseket hozni (Mit? Miért? Hogyan?). A hallgatóknak a témához illeszkedő, azt reprezentáló vizuális elemeket kell létrehozniuk (motívumok, szimbólumok, színek, felületek, betűtípusok). A kurzus végén házi kiállítást rendezünk, ahol fizikailag is megjelennek a munkák, illetve a közös installálás során a hallgatók megtapasztalhatják a print létrejöttének utolsó fázisait is.				
Tanulási eredmények (fejlesztendő szakmai és általános kompetenciák): <i>Tudás:</i> kép- és kiadványszerkesztő programok alapszintű használata, nyomtatásra előkészített állomány létrehozása <i>Képesség:</i> <b>sűrítő vizuális látásmód, nyomdai gyártás és installálás megszervezése</b> <i>Attitűd:</i> <b>vizuális</b> tervezői gondolkodás, alkotói attitűd <i>Autonómia és felelősségvállalás:</i>				
A kurzus keretében feldolgozandó témakörök, témák:  <b>1. hét: A választott egyéni témák megbeszélése, korábbi és hozott példákból inspirálódás</b> <b>2. hét: Gyűjtések, inspirációk megbeszélése, konzultáció a vizuális koncepciókról.</b> <b>Lehetséges szoftverek megismerése</b> <b>3. hét: Alapvető képszerkesztői és tipográfiai megoldások megismerése.</b> <b>Konzultáció – a végleges koncepciók kidolgozása</b> <b>4. hét: A tervek és grafikus file-ok véglegesítése, nyomdai előkészítési alapok, a kiállítás megszervezése</b>				

Tanulásszervezés/folyamatszervezés sajátosságai:

*A kurzus menete, az egyes foglalkozások jellege és ütemezésük:*

Az órák hetente megtartva, 4 alkalommal

*A hallgatók tennivalói, feladatai:*

a hallgató saját diplomamunkájának népszerűsítésére létrehozott poszter.

Kötelező elemek: hallgató neve, az írásmű címe, releváns vizuális elem(ek),

MOME logó, egy bekezdésnyi összefoglaló (absztrakt) fő kérdésvetésekkel.

A nyomtatokat a diplomakiállítás keretében mutatjuk be.

*A tanulás környezete:*

(pl. tanterem, stúdió, műterem, külső helyszín, vállalati gyakorlat stb. a konkrét helyszínt az oktatói titkárok vezetik be a Neptunba!)

Értékelés:

*Teljesítendő követelmények:*

**Sikeres témaválasztás és gyűjtés**

**Április 2.**

**Plakáttervek elkészítése**

**Április 30.**

**Nyomdakész file-ok elkészítése, nyomtatásban megvalósult végeredmény**

**Május 15.**

-

- 2-es érdemjegy minimum: aktív részvétel a konzultációkon

- 3-ashoz minimum: beadandó 1: témamegjelölés, gyűjtés leadása

- 4-eshez minimum: beadandó 2: vázlatok, tervek leadása

- 5-öshöz minimum: nyomdakész fájl leadása és az installálásban való részvétel

*Értékelés módja:*

**Szóban**

Az értékelés szempontjai:

**Személyes vagy online részvétel, aktivitás az egyes részfeladatoknál, a plakátkészítés folyamatának végigjárása**

Az érdemjegy kiszámítása:

(az egyes értékelt követelmények eredménye hogyan jelenik meg a végső érdemjegyben? pl. arányok, pontok, súlyok)

Az érdemjegybe nagy súllyal számít a hallgató részvétele, aktivitása. A fentebbi felsorolás a mérvadó a számítás során.

Kötelező irodalom: –

Ajánlott irodalom: –

Egyéb információk: –

Máshol, vagy korábban szerzett tudás elismerése (validációs elv):  
(nem adható felmentés a kurzuson való részvétel és teljesítés alól, felmentés adható egyes kompetenciák megszerzése, feladatok teljesítése alól, más, tevékenységgel egyes feladatok kiválhatók, teljes felmentés adható)

**Ha a hallgató ismeri és használni is tudja a kurzus elvégzéséhez szükséges szoftvereket, a vonatkozó órák egy része alól felmentést kaphat**

Tanórán kívüli konzultációs időpontok és helyszín:

**Erre van lehetőség, e-mailes vagy órai egyeztetés után**