

## Kurzusleírás (tematika)

▪ Kurzus neve: Tipográfia Elmélet 1.				
A kurzus oktatója/i, elérhetősége(i): Simon Péter Bence (simon.peter.bence@mome.hu), Asztalos Ádám				
Kód: B-TG-203	Tantervi hely: BA	Javasolt félév: 2.	Kredit: 5	Tanóraszám: 48 Egyéni hallgatói munkaóra: 102
Kapcsolt kódok:	Típus: szeminárium / gyakorlat	Szab.vál-ként felvehető-e? Nem	Szab.vál. esetén sajátos előfeltételek:	
A kurzus kapcsolatai (előfeltételek, párhuzamosságok): Nincs előfeltétel				
A kurzus célja és alapelvei: A tipográfia gyakorlati kihívásaihoz átfogó elméleti ismeretanyag birtokában, tájékozottan tud hozzákezdeni. Szakmai ismeretei lehetővé teszik, hogy tervezői feladatainak tipográfiai részéhez magabiztosan tud hozzáállni, végeredménye szakmailag kifogástalan.				
Tanulási eredmények (fejlesztendő szakmai és általános kompetenciák):  Tudás: Tervezőgrafikai feladatok kapcsán a tipográfia hozzáértő alkalmazásához szükséges alapvető betű és szövegkezelési elméleti szabályok, tördeléshez szükséges ismeretek, szemléletmód elsajátítása, tipográfiai helyzetek tisztázása.  Képesség: Tipográfia alkalmazásában szakavatottan és széles látókörrel képes megközelíteni feladatait.  Attitűd: A tipográfia iránti elhivatottság és értékítéletében tipográfiai érzékenység.  Autonómia és felelősségvállalás: Önállóan tájékozódik, eredményeit értékelve gyakorlatban képes azokat alkalmazni.				
A kurzus keretében feldolgozandó témakörök, témák:  A tipográfia gyakorlati használatához szükséges alapvető betű és szövegkezelési elméleti szabályok, tördeléshez szükséges ismeretek, szemléletmód elsajátítása, helyzetek tisztázása.  <ul style="list-style-type: none"><li>– Klasszikus tipográfiai arányok, mértékegységek, oldalfelosztás, szövegtükör, szövegkezelés, kiadványok felépítése, szöveg részelemei, betűanatómia, tipográfiai hangsúly, betűk osztályozása, tipográfiai grid</li><li>– Kalligráfia Workshop</li><li>– Tipográfiai gyakorlati részfeladatok</li></ul>				
Tanulásszervezés/folyamatszervezés sajátosságai: Tipográfia elméleti előadások és szeminárium jellegű órák a szemeszter első felében. Második felében pedig az elméleti anyaghoz kapcsolódó tipográfiai feladatok. A szemeszter középső részén Kalligráfia Workshop.  A kurzus menete, az egyes foglalkozások jellege és ütemezésük (több tanár esetén akár a tanári közreműködés megosztását is jelezve):  1. Elméleti előadások (szemináriumterem) 2. Kalligráfia Workshop, Asztalos Ádám meghívott oktatóval (otthonter) 3. Gyakorlati feladatok (szeminárium terem, otthonter)				

A hallgatók tennivalói, feladatai:

- Szeminárium teremben tartott elméleti előadások: aktív részvétel, ismeretanyag elsajátítása, számadás (szemeszter közben és végén).
- Műhelymunka: aktív személyes részvétel, manuális technikai kivitelezés, demonstráció.
- Gyakorlati feladatok: tervezési folyamat, személyes konzultáció, gyakorlati demonstráció.

A tanulás környezete:

- szeminárium terem
- otthontér

Értékelés:

írásbeli számonkérés

Teljesítendő követelmények:

- elmélet: ismeretanyag elsajátítása
- workshop: feladatok teljesítése
- gyakorlat: feladatok teljesítése

Értékelés módja: (milyen módszerekkel zajlik az értékelés {teszt, szóbeli felelet, gyakorlati demonstráció stb.})

- elmélet: írásbeli/szóbeli számonkérés, kutatómunka értékelése
- workshop: gyakorlati demonstráció
- gyakorlat: eredmények leadása

Az értékelés szempontjai (mi mindent veszünk figyelembe az értékelésben):

- elmélet: ismeretanyag elsajátításának mértéke, kutatómunka alapossága és a kutatómunkában fellelhető szakmai ismeretanyag hitelessége
- workshop: feladatok teljesítése, tipográfiai ismereteinek készség szintű alkalmazása
- gyakorlat: feladatok teljesítése, tipográfiai ismereteinek készség szintű alkalmazása

Az érdemjegy kiszámítása (az egyes értékelt követelmények eredménye hogyan jelenik meg a végső érdemjegyben? {pl. arányok, pontok, súlyok}): elmélet 60%, gyakorlat 40%

Kötelező irodalom:

- Szántó Tibor: a betű, Akadémiai Kiadó, 1982
- Virágvölgyi Péter: A tipográfia mestersége számítógéppel, Osiris Kiadó, 2004

Ajánlott irodalom:

- Szántó Tibor: Könyvtervezés, Kossuth Nyomda, 1988
- Kner Imre: A könyv művészete, Szépirodalmi Könyvkiadó, 1972
- Tevan Andor: A könyv évezredes útja, Gondolat, 1973/1984
- Radics Vilmos, Ritter Aladár: Laptervezés Tipográfia, M.Ú.O.Sz., 1976
- Robert Bringhurst: The Elements of Typographic Style, Hartley and Marks, 2013
- Ellen Lupton: Thinking with Type, Princeton A. P., 2004, 2010
- Giambattista Bodoni: The Complete Manual of Typography (1818), Taschen, 2016

Egyéb információk:

Máshol/korábban szerzett tudás elismerése/ validációs elv:

Tanórán kívüli konzultációs időpontok és helyszín:  
péntek 13:00-tól 15:00-ig, online vagy offline, előzetes egyeztetés szükséges