

Kurzusleírás (tematika)

Kurzus címe: Tudománykommunikáció				
Kurzus oktató(k) neve és elérhetősége: Dr. Aczél Petra Katalin, aczel.petra@mome.hu				
Kód: B-KF-401-A-232402-09	Kapcsolódó tanterv (szak/szint): BA/MA szakfüggetlen	A tantárgy helye a tantervben (szemeszter): BA1, BA2, BA3, MA1, MA2	Kredit: 5	Tanóraszám: 20 Egyéni hallgatói munkaóra:
Kapcsolt kódok: M-KF- 301-A-232402-09	Típus: 2 ea+2 szem	Szab.vál-ként felvehető-e? Igen	Szab.vál. esetén sajátos előfeltételek: -	
A kurzus kapcsolatai (előfeltételek, párhuzamosságok):				
A kurzus célja és alapelvei: A kurzus célja a szakmai pályához kapcsolódó, ismeretközpontú kommunikációs készségek, gyakorlatok és eljárások egyéni és csoportos fejlesztése. Célja egyúttal, általában véve, a sikeres nyilvános-szakmai kommunikációs kihívásokhoz szükséges felkészültségek elmélyítése és gyakorlása. Alapelve a gyakorlati megközelítés, amely szerint valamennyi óra interakciókkal, csoportos és egyéni aktivitással és feladatokkal folyik. A kurzus a rossz tudománykommunikáció felismerésétől vezet a hatásos és sikeres kommunikáció tudatosításáig és gyakorlásáig. Az utóbbihoz szükséges öt legfontosabb készség fejlesztésére fókuszál, azt hangsúlyozva, hogy az eredményes tudománykommunikáció elsősorban nem eljárások és technikák gyűjteménye, hanem a megfelelő hozzáállás és beszélői magatartás kifejeződése. Az öt kulcskészség áttekintésével lehetővé válik az ismeretek elmélyítése az adatgyűjtés, az információértelmezés, a közlés műfajai, a beszéd- és íráskészség, a csoportban való együttműködés, a problémamegoldás, a tudatosság és a tervezés területén.				
Tanulási eredmények (fejlesztendő szakmai és általános kompetenciák): Tudás: <ul style="list-style-type: none">• Ismeri és érti a kommunikáció egyéni és társadalmi kereteit, céljait, módjait, csatornáit.• Ismeri a kommunikáció, különösen a tudománykommunikáció műfajait, megnyilvánulási lehetőségeit, szükségszerűségeit és korlátait.• Ismeri a tudománykommunikáció etikai vonatkozásait, mind az adat, mind a kísérlet, mind az alkotás vonatkozásában• Átlátja az innováció lehetőségeit és perspektíváit.• Magabiztosan érti is alkalmazza a tárgyhoz kapcsolódó terminológiát. Képesség: <ul style="list-style-type: none">• Eligazodik tudományos kommunikáció színterei és közönségei között.• Magabiztosan kezeli a hagyományos és az elektronikus szakirodalmi forrásokat, adatbázisokat.• Képes a megismert tények és vélemények elemzésére.• Képes a megismert információk alapján megalapozott véleményt, álláspontot formálni.• Ki tud dolgozni a tárgyhoz kapcsolódó, megbízható forrásokon alapuló kommunikációs tartalmakat, és azt kreatív/szisztematikus/szemléletes módon, több műfajban be tudja mutatni. Attitűd:				

- Nyitott a változások tudásalapú felismerésére, elemzésére.
- Érzékeny a társadalmi kihívásokra, problémákra
- Nyitott a tudományos és szakmai kritikára.
- Elkötelezett a módszertani következetesség és a megbízható források, adatok alkalmazása iránt, érzékeny a tudománykommunikáció etikai vonatkozásaira, akár technológiai értelemben is.
- Kitartó a kritikai gondolkodás folyamatában.

Autonómia és felelősségvállalás:

- Magabíró: képes saját beállítódásai felismerésére és alakítására
- Magabiztos: feladatában kezdeményező és együttműködő.
- Magabiztos: önálló feladatát képes érzékenyen, szemléletesen és hatásosan bemutatni.
- Felelős: felelősséget vállal a kommunikáció tartalmáért, forrásai felhasználásáért, az önálló szakmai munkáért

A kurzus keretében feldolgozandó témakörök, témák:

1. Hogyan kommunikál a tudomány korunkban? – kutatások, kérdések, korlátok
2. Milyen a rossz tudománykommunikáció: tapasztalatok reflexiója és kritikája
3. A tudománykommunikátor céljai és képességei
4. A kommunikáció „közönségei”: a hat szintér
5. A tudományos szöveg típusai és műfajai: az absztrakt
6. A tudományos szöveg típusai és műfajai: a vezetői összefoglaló és a tanulmány
7. Felkészülés a nyilvános tudományos előadásra, prezentációra
8. Az előadás tartalma és megjelenítése
9. Az előadás bemutatása
10. Az ismeretterjesztő előadás
11. Tudományos mikroblogging
12. Referálás, korreferálás, moderálás

Tanulásszervezés/folyamatszervezés sajátosságai:

A kurzus menete, az egyes foglalkozások jellege és ütemezésük (több tanár esetén akár a tanári közreműködés megosztását is jelezve):

A kurzust 12 fő számára hirdetjük meg. Hetente, négy tanórával folyik. Az órai munka előadásból, dialógusból és szituációs gyakorlatokból áll. A kurzus résztvevői a kurzus során egy vezetői összefoglalót, egy 3 perces korreferátumot/hozzászólást és egy 10 perces szakmai-tudományos előadást tartanak.

A hallgatók tennivalói, feladatai:

- I. Aktív részvétel az órai munkában. Az ún. 'heti kérdés'-ekre való készülés- megvitatás céljából- ezek elsősorban átgondolást, előzetes ismerkedést, ötleteket fognak igényelni, nem írásbeli készülést.
- II. Egy választott szakmai-tudományos témában vezetői összefoglaló készítése min. 3000, max. 4000n terjedelemben
- III. Egy kiadott témában 3 perces korreferátumot/hozzászólást tartanak
- IV. Egy választott tudományos-alkotói témában 10 perces előadás elkészítése és előadása a kurzus utolsó 3 hetén

A tanulás környezete: (pl. tanterem, stúdió, műterem, külső helyszín, online, vállalati gyakorlat stb.)

Tanterem

Értékelés:

(Több oktató és oktatónként külön értékelés esetén oktatónként megbontva)

Gyakorlati érdemjegy

Teljesítendő követelmények:

Részvétel az órai feladatokban, egy vezetői összefoglaló megírása, egy korreferátum és tudományos szakmai előadás elkészítése és megtartása

Értékelés módja: (milyen módszerekkel zajlik az értékelés {teszt, szóbeli felelet, gyakorlati demonstráció stb.})

Az értékelés feladatok és az órai munka alapján történik.

Az értékelés szempontjai (mi mindent veszünk figyelembe az értékelésben):

- I. Vezetői összefoglaló:
Az értékelés szempontjai:
 - a. fókuszálás
 - b. informativitás
 - c. logikusság
 - d. használhatóság

- II. Korreferátum/hozzászólás:
 - a) felkészültség
 - b) kritikai megközelítés/gondolkodás
 - c) felépítés
 - d) stílus

- III. Előadás
 - a) felépítés
 - b) szemléltetés
 - c) informativitás
 - d) előadás
 - e) q+a

Az érdemjegy kiszámítása (az egyes értékelt követelmények eredménye hogyan jelenik meg a végső érdemjegyben? {pl. arányok, pontok, súlyok}):

- I. Vezetői összefoglaló, 25 pont, 25%
- II. Korreferátum, 15 pont, 15%
- III. Előadás, 45 pont, 40%
- IV. Órai munka, 20 pont, 20%

Kötelező irodalom:

Aczél, Petra – Veszelszki, Ágnes 2021. Kommunikáció üzletben és tudományban. Budapest: Wolters Kluwer.

Lebrun, Jean-Luc 2010: *When the Scientist Presents*. Hackensack, NJ: World Scientific Publishing.

Wehrmann, Caroline – Anne M. Dijkstra 2020. The Process of Communicating Science. In: van Dam, Frans –Bakker, Liesbeth de, Dijkstra, Anne M. – Jensen, Eric A. (eds): *Science Communication: An Introduction. Vol. 1*. New Jersey, NJ: World Scientific. 71–94.

Ajánlott irodalom:

Aczél Petra 2017. *Neked van igazad? Érvelés és meggyőzés a gyakorlatban*. Budapest: Tinta Kiadó
Cavalier, Darlene – Hoffman, Catherine – Cooper, Caren 2020. *The Field Guide to Citizen Science: How You Can Contribute to Scientific Research and Make a Difference*. Portland, OR: Timber Press.

Egyéb információk:

-

Máshol/korábban szerzett tudás elismerése/ validációs elv:

- *nem adható felmentés a kurzuson való részvétel és teljesítés alól,*
- *felmentés adható egyes kompetenciák megszerzése, feladatok teljesítése alól,*
- *más, tevékenységgel egyes feladatok kiválthatók,*
- *teljes felmentés adható.*

Tanórán kívüli konzultációs időpontok és helyszín:

-