

Kurzusleírás (tematika)

Kurzus neve: Tipográfia elmélet és történet 1.				
A kurzus oktatói, elérhetőségei: Simon Péter Bence (simon.peter.bence@mome.hu)				
Kód: B-TG-203	Tantervi hely: BA	Javasolt félév: 2.	Kredit: 5	Tanóraszám: 48 Egyéni hallgatói munkaóra: 102
Kapcsolt kódok:	Típus: szeminárium / előadás / gyakorlat / konzultáció	Szab.vál-ként felvehető-e?	Szab.vál. esetén sajátos előfeltételek:	
A kurzus kapcsolatai (előfeltételek, párhuzamosságok): Design Basics				
A kurzus célja és alapelvei: A tipográfia gyakorlati kihívásaihoz átfogó elméleti ismeretanyag birtokában, tájékozottan tud hozzákezdeni. Szakmai ismeretei lehetővé teszik, hogy tervezői feladatainak tipográfiai részéhez magabiztosan tud hozzáállni, végeredménye szakmailag kifogástalan.				
Tanulási eredmények (fejlesztendő szakmai és általános kompetenciák):				
Tudás: Tervezőgrafikai feladatok kapcsán a tipográfia hozzáértő alkalmazásához szükséges alapvető betű és szövegkezelési elméleti szabályok, tördeléshez szükséges ismeretek, szemléletmód elsajátítása, tipográfiai helyzetek tisztázása.				
Képesség: Tipográfia alkalmazásában szakavatottan és széles látókörrrel képes megközelíteni feladatait.				
Attitűd: A tipográfia iránti elhivatottság és értékítéletében tipográfiai érzékenység.				
Autonómia és felelősségvállalás: Önállóan tájékozódik, eredményeit értékelve gyakorlatban képes azokat alkalmazni.				
A kurzus keretében feldolgozandó témakörök, témák:				
<ul style="list-style-type: none"> – Klasszikus tipográfiai arányok, mértékegységek, oldalfelosztás, szövegtükör, szövegkezelés, kiadványok felépítése, szöveg részelemei, betűanatómia, tipográfiai hangsúly, betűk osztályozása, tipográfiai grid – Kalligráfia workshop – Tipográfiai gyakorlati részfeladatok 				
Tanulásszervezés/folyamatszervezés sajátosságai: Tipográfia elméleti előadások és szeminárium jellegű órák a szemeszter első felében. Második felében pedig az elméleti anyaghoz kapcsolódó tipográfiai feladatok. Március 9. és 12. között Kalligráfia (Bohus Károly) workshop.				
A kurzus menete, az egyes foglalkozások jellege és ütemezésük (több tanár esetén akár a tanári közreműködés megosztását is jelezve): 1. Elméleti előadások (szemináriumterem)				

2. Kalligráfia workshopok (otthontér)

3. Gyakorlati feladatok (on-line, Classroom)

A hallgatók tennivalói, feladatai:

- **Szeminárium teremben tartott elméleti előadások: aktív részvétel, ismeretanyag elsajátítása, számadás (szemeszter végén).**
- **Műhelymunka: aktív személyes részvétel, manuális technikai kivitelezés, demonstráció.**
- **Gyakorlati feladatok: tervezési folyamat, személyes konzultáció, gyakorlati demonstráció.**

A tanulás környezete:

- **szeminárium terem**
- **otthontér**

Értékelés:

írásbeli számonkérés

Teljesítendő követelmények:

- **elmélet: ismeretanyag elsajátítása**
- **workshop: feladatok teljesítése**
- **gyakorlat: feladatok teljesítése**

Értékelés módja: (milyen módszerekkel zajlik az értékelés {teszt, szóbeli felelet, gyakorlati demonstráció stb.})

- **elmélet: megadott témáról kutatómunka készítése**
- **workshop: gyakorlati demonstráció**
- **gyakorlat: eredmények on-line leadása**

Az értékelés szempontjai (mi mindent veszünk figyelembe az értékelésben):

- **elmélet: ismeretanyag elsajátításának mértéke, kutatómunka alapossága és a kutatómunkában fellelhető szakmai ismeretanyag hitelessége**
- **workshop: feladatok teljesítése, tipográfiai ismereteinek készség szintű alkalmazása**
- **gyakorlat: feladatok teljesítése, tipográfiai ismereteinek készség szintű alkalmazása**

Az érdemjegy kiszámítása (az egyes értékelt követelmények eredménye hogyan jelenik meg a végső érdemjegyben? {pl. arányok, pontok, súlyok}): **elmélet 50%, gyakorlat 50%**

Kötelező irodalom:

Robert Bringhurst: The Elements of Typographic Style, Hartley and Marks, 2013

Ellen Lupton: Thinking with Type, Princeton A. P., 2004, 2010

Virágvolgyi Péter: A tipográfia mestersége számítógéppel, Osiris Kiadó, 2004

Ajánlott irodalom:

Jan Tschichold: Meisterbuch der Schrift, Nikol Verlagsgesellschaft, Hamburg, 2011

Giambattista Bodoni: The Complete Manual of Typography (1818), Taschen, Köln, 2016

Type – A visual History of Typefaces and Graphic Styles 1, 2, Taschen, Köln, 2013

Alphabet Stories by Hermann Zapf, Linotype GmbH, Bad Homburg, 2007
Jan Tschichold: The New Typography, University of California Press, Berkley, 2006
Edward Johnston: Writing and Illuminating and Lettering, D and B Books, 2016
Robin Kinross: Modern Typography, an essay in critical history, Éditions B42, Paris, 2019
Eric Gill: An Essay on Typography, Penguin Books, 2013 (első kiadás 1931)

David Jury: LETTER PRESS New applications for traditional skills, RotoVision, 2006
Dafi Kühne: True Print, Lars Müller Publishers

Egyéb információk:

Máshol/korábban szerzett tudás elismerése/ validációs elv:

–

Tanórán kívüli konzultációs időpontok és helyszín:
péntek 13:40-től 15:40-ig, online vagy offline, előzetes egyeztetés szükséges