

Kurzusleírás (tematika)

Kurzus címe: Kommunikációfejlesztés
szerda 13:40-15:00, M_013

Kurzus oktató(k) neve és elérhetősége: Dr. Aczél Petra Katalin, acz.el.petra@mome.hu

Kód: di74	Kapcsolódó tanterv (szak/szint): doktori	A tantárgy helye a tantervben (szemeszter):	Kredit: 5	Tanóraszám: 20 Egyéni hallgatói munkaóra:
Kapcsolt kódok:	Típus: 2 ea+2 szem	Szab.vál-ként felvehető-e? igen	Szab.vál. esetén sajátos előfeltételek:	

A kurzus kapcsolatai (előfeltételek, párhuzamosságok):

A kurzus célja és alapelvei:

A kurzus célja a tudományos munkához és pályához kapcsolódó kommunikációs készségek, gyakorlatok és eljárások egyéni és csoportos fejlesztése. Célja egyúttal, általában véve, a sikeres nyilvános-szakmai kommunikációs kihívásokhoz szükséges felkészültségek elmélyítése és gyakorlása. Alapelve a gyakorlati megközelítés, ismereti alapját a sciXcom-modell adja. A gyakorlati megközelítés szerint valamennyi óra és teljesítmény konkrét, nem elvont, szituációs csoportos és egyéni feladatvégzésben megragadható.

A doktori képzésben kiemelt szerepet játszanak a diszciplína és témaspecifikus készségek, mint az adatgyűjtés, az információértelmezés, a közlés műfajainak ismerete, az interperszonális képességek, mint a beszéd- és íráskészség, a csoportban való együttműködés, az önkifejezés, az információ- és humánmenedzsment, illetve az általános és szervezeti készségek, mint a döntéshozatal, a problémamegoldás, a tudatosság és a tervezés. Ezeknek a képességeknek a fejlesztése a kurzus központi feladata. Különös figyelmet fordítunk majd a tudományos kommunikáció megkülönböztetett színtereire (ld. sciXcom modell 6 színtere), a digitális és online világ, illetve a mesterséges intelligencia kihívásaira

Tanulási eredmények (fejlesztendő szakmai és általános kompetenciák):

Tudás:

- Ismeri és érti a kommunikáció egyéni és társadalmi kereteit, céljait, módjait, csatornáit.
- Ismeri a kommunikáció, különösen a tudománykommunikáció műfajait, megnyilvánulási lehetőségeit, szükségszerűségeit és korlátait.
- Ismeri a tudománykommunikáció etikai vonatkozásait, mind az adat, mind a kísérlet, mind az alkotás vonatkozásában
- Átlátja az innováció lehetőségeit és perspektíváit.
- Magabiztosan érti is alkalmazza a tárgyhoz kapcsolódó terminológiát.

Képesség:

- Eligazodik tudománykommunikáció színterei és közönségei között.
- Magabiztosan kezeli a hagyományos és az elektronikus szakirodalmi forrásokat, adatbázisokat.
- Képes a megismert tények és vélemények elemzésére.

- Képes a megismert információk alapján megalapozott véleményt, álláspontot formálni.
- Ki tud dolgozni a tárgyhoz kapcsolódó, megbízható forrásokon alapuló kommunikációs tartalmakat, és azt kreatív/szisztematikus/szemléletes módon, több műfajban be tudja mutatni.

Attitűd:

- Nyitott a változások tudásalapú felismerésére, elemzésére.
- Érzékeny a társadalmi kihívásokra, problémákra
- Nyitott a tudományos és szakmai kritikára.
- Elkötelezett a módszertani következetesség és a megbízható források, adatok alkalmazása iránt, érzékeny a tudománykommunikáció etikai vonatkozásaira, akár technológiai értelemben is.
- Kitartó a kritikai gondolkodás folyamatában.

Autonómia és felelősségvállalás:

- Magabíró: képes saját beállítódásai felismerésére és alakítására
- Magabiztos: feladatában kezdeményező és együttműködő.
- Magabiztos: önálló feladatát képes érzékenyen, szemléletesen és hatásosan bemutatni.
- Felelős: felelősséget vállal a kommunikáció tartalmáért, forrásai felhasználásáért, az önálló szakmai munkáért

A kurzus keretében feldolgozandó témakörök, témák:

1. Hogyan kommunikál a tudomány korunkban? – kutatások, kérdések, korlátok
2. A jó tudománykommunikátor tudományos kommunikáció céljai és módjai
3. A kommunikáció „közönségei”: a hat szintér
4. A tudományos szöveg típusai és műfajai: az absztrakt
5. A tudományos szöveg típusai és műfajai: a vezetői összefoglaló és a tanulmány
6. A nyilvános írott kommunikáció: online és offline szövegek
7. Felkészülés a nyilvános előadásra, prezentációra
8. Az előadás tartalma és megjelenítése
9. Az előadás bemutatása
10. Referálás, korreferálás, moderálás

Tanulásszervezés/folyamatszervezés sajátosságai:

A kurzus menete, az egyes foglalkozások jellege és ütemezésük (több tanár esetén akár a tanári közreműködés megosztását is jelezve):

A kurzust 10 fő számára hirdetjük meg. Hetente, két tanórával folyik. Az órai munka előadásból, dialógusból és szituációs gyakorlatokból áll. A kurzus résztvevői a kurzus során egy absztraktot, egy vezetői összefoglalót, egy nyilvános beszédet és egy szakmai-tudományos előadást tartanak.

A hallgatók tennivalói, feladatai:

- I. Egy választott, tudományos-alkotói témában/projekthez kapcsolódóan absztrakt megírása és beadása (október 4.)
- II. Egy 3000n terjedelmű vezetői összefoglaló megírása és benyújtása (november 1.)
- III. Egy választott tudományos-alkotói témában 15 perces előadás elkészítése és előadása a kurzus utolsó 3 hetén

- IV. Órai munka és heti házi feladatok. A kurzuson az aktív, dialogikus részvétel a feladatokban feltétlenül szükséges. Az esetenként feladott „házi feladatok” elsősorban átgondolást, előzetes ismerkedést, ötleteket fognak igényelni, nem írásbeli készülést.

A tanulás környezete: (pl. tanterem, stúdió, műterem, külső helyszín, online, vállalati gyakorlat stb.)

Tanterem

Értékelés:

(Több oktató és oktatónként külön értékelés esetén oktatónként megbontva)

Gyakorlati érdemjegy

Teljesítendő követelmények:

Részvétel az órai feladatokban, egy absztrakt, egy vezetői összefoglaló megírása, egy tudományos szakmai előadás elkészítése és megtartása

Értékelés módja: (milyen módszerekkel zajlik az értékelés {teszt, szóbeli felelet, gyakorlati demonstráció stb.})

Az értékelés feladatok és az órai munka alapján történik.

Az értékelés szempontjai (mi mindent veszünk figyelembe az értékelésben):

- I. Absztrakt:
Az értékelés szempontjai:
 - a. a műfajnak való megfelelés
 - b. informativitás
 - c. relevancia
 - d. szövegezés

- II. Vezetői összefoglaló
Az értékelés szempontjai:
 - a) fókuszálás relevancia
 - b) tagolás, terjedelem
 - c) logikusság, érthetőség
 - d) stílusa

- III. Előadás
 - a) felépítés
 - b) szemléltetés
 - c) informativitás
 - d) előadás
 - e) q+a

Az érdemjegy kiszámítása (az egyes értékelt követelmények eredménye hogyan jelenik meg a végső érdemjegyben? {pl. arányok, pontok, súlyok}):

- I. Absztrakt, 15 pont, 15%
- II. Vezetői összefoglaló, 20 pont, 20%
- III. Előadás 45 pont, 45%

IV. Órai munka, 20 pont, 20%

Kötelező irodalom:

Aczél, Petra – Veszelszki, Ágnes 2021. Kommunikáció üzletben és tudományban. Budapest: Wolters Kluwer.

Lebrun, Jean-Luc 2010: *When the Scientist Presents*. Hackensack, NJ: World Scientific Publishing.

Wehrmann, Caroline – Anne M. Dijkstra 2020. The Process of Communicating Science. In: van Dam, Frans – Bakker, Liesbeth de, Dijkstra, Anne M. – Jensen, Eric A. (eds): *Science Communication: An Introduction*. Vol. 1. New Jersey, NJ: World Scientific. 71–94.

Ajánlott irodalom:

Cavalier, Darlene – Hoffman, Catherine – Cooper, Caren 2020. *The Field Guide to Citizen Science: How You Can Contribute to Scientific Research and Make a Difference*. Portland, OR: Timber Press.

Tanórán kívüli konzultációs időpontok és helyszín: Egyéni egyeztetés alapján