

Kurzusleírás (tematika)

Kurzus neve: Szakdolgozati szeminárium és kommunikációs tréning				
A kurzus oktatója/i, elérhetősége(i): Gyenge Zsolt zsgyenge@mome.hu				
Kód: M-AE-301	Tantervi hely: ES	Javasolt félév: 3.	Kredit: a diplomakredit részeként	Tanóraszám: 2
Kapcsolt kódok:	Típus: szeminárium	Szab.vál-ként felvehető-e? Nem	Szab.vál. esetén sajátos előfeltételek:	
A kurzus kapcsolatai (előfeltételek, párhuzamosságok):				
A kurzus célja és alapelvei: Az MA diplomamunka elméleti háttérét és felhasználását kutató munka segítése. Konkrét cél a szakdolgozat elkészítése.				
Tanulási eredmények (fejlesztendő szakmai és általános kompetenciák): Az együttműködési folyamat végére a hallgató elkészíti MA szakdolgozatát.				
A kurzus keretében feldolgozandó témakörök, témák: A professzionális művész és designer nem csupán a személyes és a társadalmi psziché rezdüléseit érzékenyen detektáló médium, nem csupán saját kifejezőeszközeinek, tervezői eszköztárának avatott használója, nem csupán szakmai környezetének integráns és aktív tagja, illetve ökológiai, társadalmi és piaci tőkénének tudatos és felelős gondozója, hanem egyúttal – és az előző célok sikeres megvalósításának összefüggésében is – a szabatos, logikus, szemléletes és dialógusképes nyelvi-fogalmi kommunikáció benfentese. A MOME diplomaprojektjei nem véletlenül állnak két részből: az MA képzés diplomaévében a hallgató az őszi szemeszterben elkészíti szakdolgozatát, a tavaszi szemeszterben pedig a szakdolgozat eredményeit felhasználva hozza létre mestermunkáját. A diplomafolyamat sikeres végigvitelének első nagy kihívása a megfelelő téma, a megfelelő megközelítésmód, a helyes kérdésirányok megtalálása. Ezt követi egy kutatási szakasz, amelyben akár empirikus karakterű, akár pragmatista célokat követő, akár filozófiai jellegű észjárás mentén új ismeretek és reflexiók keletkeznek. Ezeket aztán struktruálni kell: válogatni, elvenni belőlük, hozzájuk adni; majd vázlatos formáktól eljutni a kész írásműig. A kellő odaadással végigvitt folyamat végén az alkotó minden bizonnyal arra is ráérez majd, hogy a dolgozatírás nem holmi formai kötelezettség, szükségtelen protokoll, hanem a tervezés folytatása más eszközökkel, amely mélyebb, gazdagabb, hatékonyabb designhoz és művészethez vezet.				
Tanulásszervezés/folyamatszervezés sajátosságai: A kislétszámú kurzus váltogatva alkalmazza a csoportos tanulás és az egyéni konzultáció alkalmait. Ezek ütemezéséről az első órán állapodunk meg. A kurzus a szakdolgozati kutatás, és a szakdolgozatírás folyamatos támogatása mellett első szakaszában írásbeli kommunikációs házfeladatokkal fejleszti a résztvevők íráskészségét. A félév során a közös bevezető órákat követően egyéni tutorálással haladunk tovább és előre egyeztetett időpontokban konzultálunk az egyes szakdolgozatok haladásáról.				

A hallgatók tennivalói, feladatai: A kurzus teljesítéséhez elengedhetetlen a hallgatók dokumentált megjelenése a félév elején kijelölt konzultációs alkalmakon, illetve a bevezető órákon. A kész szakdolgozat leadása a mindenkor központi szakdolgozat leadási időponthoz illeszkedik.

A tanulás környezete: tanterem/online konzultáció

Értékelés:

A hallgató teljesítményének értékelése folyamatos, konzultációról-konzultációra haladó. A félév végi osztályzat alapfeltétele a leadásra alkalmas szakdolgozati terv elkészítése, illetve az értékelés részét képezi a konzultációs időpontokra meghatározott feladatok elvégzésének színvonala.

Az érdemjegy kiszámítása

Prezentációra kész és az előprezentáción sikeresen megvédett szakdolgozat, a konzultációs alkalmak látogatása, illetve az előre egyeztetett ütemterv szerinti részfeladatok elvégzése esetén a hallgató jeles osztályzatot kap.

A kurzus elégtelen érdemjeggyel zárul, ha a hallgató nem teljesíti a szakdolgozat előprezentációt illetve a sikertelen előprezentációt követően a pótprezentációt sem.

A kurzus nem teljesítettnek minősül, ha a hallgató a konzultációs munkafolyamatban nem vesz részt és nem ad le dolgozatot az előprezentációra.

Ajánlott irodalom:

ACZEL, Richard: *Hogyan írjunk esszét?*, Osiris, 2004.

BLASKÓ Ágnes – HAMP Gábor: *Írás 1.0. Az ötlettől a jól strukturált szövegig*. Typotex Kiadó, 2007.

ECO, Umberto: *Hogyan írjunk szakdolgozatot*, Gondolat, 1991.

GYURGYÁK János: *A tudományos írás alapjai. Útmutató szemináriumi és tudományos diákköri értekezést, szakdolgozatot és disszertációt íróknak*, Osiris, 2019.

Egyéb információk:

Gyenge Zsolt szívesen fogad olyan témákat, amelyek körében maga is tapasztalatokkal rendelkezik:

<https://elmeleti.mome.hu/professor/gyenge-zsolt/>

Máshol/korábban szerzett tudás elismerése/ validációs elv:

Tanórán kívüli konzultációs időpontok és helyszín:

Előzetes email egyeztetéssel más időpontok/online konzultáció.